



DELIBERAZIONE DEL PRESIDENTE

Delibera n. 295 del 04 maggio 2023

OGGETTO: Nomina del responsabile dell'ufficio per la transizione al digitale dell'Automobile Club Pescara (Art. 17 d.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 – Codice dell'Amministrazione Digitale)

L'anno duemilaventitre, il giorno 4 (quattro) del mese di maggio, nella sede dell'Automobile Club Pescara, con l'assistenza del responsabile di struttura, Dr.ssa Barbara Falcinelli, in qualità di segretario,

IL PRESIDENTE

VISTO il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al d.lg.s 82/2005 e ss.mm.i.;

VISTO il D. Lgs. 179/2016;

VISTO il D.Lgs. 97/2016 (Decreto FOIA);

VISTO il P.T.P.C.T. 2017/2019 di Ente approvato con Delibera Presidenziale n. 232/2017;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

PREMESSO:

- che il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D. Lgs. 82/2005 è stato di recente ampiamente modificato dal D. Lgs. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della Legge 124 del 7 agosto 2015 di riforma della Pubblica Amministrazione (ed. Legge Madia);
- che il nuovo CAD (ed. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile “la transizione alla modalità operativa digitale”; principio espressamente richiamato dall'art. 1, c. 1 lett. n) della 1. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D. Lgs. 179/2016.

CONSIDERATO:

- che il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni Ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- che l'art. 17 del CAD rubricato “Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie”,

come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del “Responsabile della transizione digitale” cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell’amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all’articolo 51, comma 1;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell’accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e) analisi periodica della coerenza tra l’organizzazione dell’amministrazione e l’utilizzo delle tecnologie dell’informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell’utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell’azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell’amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l’attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l’attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l’innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all’interno dell’amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità.

▪ che il Responsabile della transizione digitale deve essere trasversale a tutta l’organizzazione, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell’ente, nonché, ai sensi del comma 1 ter, sopra citato art. 17, dotato di adeguate competenze tecnologiche, rispondendo, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all’organo di vertice politico.

VISTO che lo stesso articolo 17 prevede anche l’istituzione di un difensore civico per il digitale, soggetto individuato di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, in possesso di adeguati requisiti di terzietà, autonomia e imparzialità cui... *“chiunque può inviare segnalazioni e reclami relativi ad ogni presunta violazione del Codice e di ogni altra norma in materia di digitalizzazione ed innovazione della Pubblica Amministrazione. Se tali segnalazioni sono fondate, il difensore civico per il digitale invita l’ufficio responsabile della presunta violazione a porvi rimedio tempestivamente e comunque nel termine di trenta giorni. Il difensore segnala le inadempienze all’ufficio competente per i procedimenti disciplinari”*.

PRECISATO:

- che l'Ente ha ricevuto in data 18/12/2017 assunta al protocollo dell'Ente al n. ACPE/0000311/17 comunicazione da parte dell'Agenzia Italiana per la Digitalizzazione (AGID) con la quale si sollecitava la nomina in argomento;
- che la Direzione si è attivata affinché venisse messa a conoscenza la Direzione ACI Sistemi Informativi e Innovazione al fine di verificare se tale adempimento potesse essere effettuato centralmente avendo nominato la normativa uffici dirigenziali generali non presenti nella struttura organizzativa dell'AC PESCARA;
- che l'Ente ha ricevuto in data 20 dicembre la comunicazione della Direzione ACI Sistemi Informativi e Innovazione assunta al protocollo al n. ACPE/0000312/17 con la quale si invitava l'Ente a provvedere entro il 31.12.2017 in *autonomia* alla nomina e registrazione nel sito indicepa.gov.it delle informazioni richieste;

VISTA la dotazione organica dell'Ente e ritenuto che la nomina del *Responsabile dell'ufficio per la transizione al Digitale* può ricadere in capo al responsabile di struttura dell'Automobile Club Pescara Dr.ssa Barbara Falcinelli;

RAVVISATA la necessità di provvedere agli adempimenti connessi alle disposizioni di legge;

DATO ATTO che l'adozione del provvedimento di nomina in parola non comporta, per l'Ente un impegno di spesa o diminuzione di entrata;

ASSUMENDO, per l'urgenza, i poteri del Consiglio Direttivo a norma di Statuto;

D E L I B E R A

- **di individuare** nel Responsabile di struttura dell'Ente, Dr.ssa Barbara Falcinelli nata a Bari il 7 dicembre 1966 - CF FLCBBR66T47A662Z, il *Responsabile dell'ufficio per la transizione al Digitale*, ai sensi dell'art 17 d.lgs. 82 del 7 marzo 2005, in considerazione dell'estrema delicatezza connaturata alla qualifica di cui trattasi e delle competenze acquisite dalla Dr.ssa Barbara Falcinelli compatibili con il ruolo da svolgere;
- **di individuare**, inoltre, sulla base dello stesso disposto di cui all'art. 17 del CAD, la responsabile di struttura, Dr.ssa Barbara Falcinelli nata a Bari il 7 dicembre 1966 - CF FLCBBR66T47A662Z, quale *Difensore Civico per il Digitale*: ossia il soggetto in possesso di adeguati requisiti di terzietà, autonomia e imparzialità cui chiunque può inviare segnalazioni e reclami relativi ad ogni presunta violazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e di ogni altra norma in materia di digitalizzazione ed innovazione della pubblica amministrazione;
- **di incaricare** la Dr.ssa Barbara Falcinelli ad effettuare le registrazioni ed accreditamenti necessari nella sezione di competenza del sito indicepa.gov.it così come indicato nella suddetta comunicazione del gestore iPA;
- **di pubblicare** la presente delibera sul sito web dell'Automobile Club Pescara: www.pescara.aci.it;
- **di sottoporre** l'odierno provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo nella sua prima riunione, in linea con le norme statutarie.

f.to
IL SEGRETARIO
(Barbara Falcinelli)

f.to
IL PRESIDENTE
(Avv. Giampiero Sartorelli)